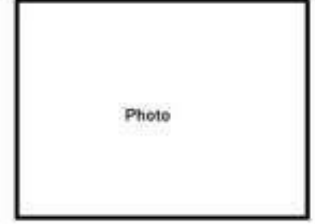




केन्द्रीय विद्यालय.....  
KENDRIYA VIDYALAYA,

(FOR OFFICE USE ONLY)  
(कार्यालय उपयोग हेतु)  
प्रवेश क्रम :  
Admn. No. :  
श्रेणी :  
Category :

**APPLICATION FOR ADMISSION**  
**प्रवेश का आवेदन पत्र**



1.	आवेदन पत्र का दिनांक/Date of Application	
2.	प्रवेश लेने की कक्षा/Class to which admission is sought	
3.	छात्र का पूरा नाम (जन्म तिथि प्रमाण पत्र / स्थानांतरण पत्र के अनुसार) Name of the Child(In Block Letters) as per the Birth Certificate / Transfer Certificate	
4.	जन्म तिथि (अंकों में)/Date of Birth (in figures) अक्षरों में / In Words	
5.	अ) पिता / संरक्षक का नाम A) Name of the Father / Guardian आ) पेशा व कार्यालय का पता (दूरभाष नंबर के साथ) B) Occupation & Office Address (With phone no.)	
6.	अ) माता का नाम/ A) Name of the Mother आ) पेशा व कार्यालय का पता (दूरभाष नंबर के साथ) B) Occupation & Office Address (With phone no.)	
7.	आवासीय पता (दूरभाष नंबर के साथ) Residential Address (With telephone no.)	
8.	अ) क्या, आप अनुसूचित जाति / अनुसूचित जन जाति / अन्य पिछड़े वर्ग से संबद्ध हैं/ (A) Do you belong to Scheduled Caste / Scheduled Tribe / Other Backward Castes ? आ) यदि हाँ तो अनुसूचित जाति / अनुसूचित जन जाति / अन्य पिछड़े वर्ग स्पष्ट लिखें। (उम्मीदवार की जाति के प्रमाण-पत्र की कापी संलग्न करें। B) If yes, write clearly Scheduled Caste / Scheduled Tribe / OBC (Attach a copy of the Caste Certificate of the Candidate)	
9.	अभिभावक का/की वार्षिक आय/ANNUAL INCOME OF THE PARENT	
10.	रक्त समूह/BLOOD GROUP	
11.	मूल निवास स्थान/Home Town	
12.	मातृ भाषा/Mother Tongue	
13.	अ) पूर्व विद्यालय का नाम/A) Name of the school last attended आ) पठित कक्षा/B) Class in which last studied	
	इ) स्थानांतरण पत्र संख्या व दिनांक/ C) Transfer Certificate No. & Date	

मैं एतद द्वारा प्रमाणित करता / करती हूँ कि उपर्युक्त सारी प्रविष्टियाँ मेरी जानकारी में सत्य है। आगे किसी परिवर्तन के लिए कोई माँग नहीं की जाएगी।

I Certify that all the particulars given above are true to the best of my knowledge and I will not ask for any changes at a later date.

अभिभावक / संरक्षक का हस्ताक्षर।

दिनांक Date:

Signature of the Parent / Guardian.

प्राचार्य का टिप्पणी Remarks of the Principal \_\_\_\_\_

प्रवेश प्रभारी Admission I/c	मुख्य अध्यापक / उप प्राचार्य HM / Vice Principal	प्राचार्य का हस्ताक्षर व दिनांक Sign of Principal & Date
प्रवेश की तिथि : Date of admission :		प्रवेश संख्या : Admission No. :
छात्र का नाम : Name of the Child :		कक्षा और विभाग : Class & Section. :

**शुल्क विवरण FEE PARTICULARS**

1. प्रवेश शुल्क	Admission Fee	: रु. _____
2. विद्यालय विकास निधि	Vidyalaya Vikas Nidhi	: रु. _____
3. कंप्यूटर फण्ड	Computer Fund	: रु. _____
4. शिक्षण शुल्क	Tuition Fee	: रु. _____
<b>कुल Total</b>		: रु. _____

शुल्क रसीद संख्या Fee Receipt No.: \_\_\_\_\_ दिनांक Date : \_\_\_\_\_

छात्र का सारा विवरण उपस्थिति रजिस्टर में दर्ज किया गया है।

All the details are entered in the Class Attendance Register.

कक्षा अध्यापक/ CLASS TEACHER

छात्र का सारा विवरण प्रवेश रजिस्टर में दर्ज किया गया है।

All the details are entered in the Admission Register.

प्रभारी लिपिक/ In-Charge Clerk

फाइल करें FILE IT

प्राचार्य/ PRINCIPAL

## Self Declaration

I \_\_\_\_\_ Father/Mother/Guardian of Master/Miss \_\_\_\_\_  
resident of \_\_\_\_\_ do hereby decalre that the information provided in  
admission form and in the enclosed documents is true to the best of my Knowledge and belief  
and nothing has been concealed.

At any point of time if the information furnished by me is found false/not-true then I will be  
liable to face action as per KVS guidelines

Name:

Contact No.

Place:

Date

Signature